

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
Администрации Зуевского района
от 23.11.2011 № 816



Глава Администрации Зуевского
района


(подпись Ф.И.О.)

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения
культуры

«Муниципальная клубная система Зуевского
района Кировской области»

2

Новая редакция Устава принята в связи с принятием Федерального Закона от 8 мая 2010 года №83 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение культуры «Муниципальная клубная система Зуевского района Кировской области», учреждено распоряжением главы администрации Зуевского района от 13.09.2005 № 290 и переименовано в муниципальное казенное учреждение культуры «Муниципальная клубная система Зуевского района Кировской области» (именуемое в дальнейшем – МКС) на основании постановления Администрации Зуевского района Кировской области от _____ № ____.

1.2. МКС считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц. МКС осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Законом Кировской области от 28.12.2005 № 395-ЗО «О культуре».

1.3. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение культуры «Муниципальная клубная система Зуевского района Кировской области».

Сокращенное наименование: Зуевская МКС.

Использование полного либо сокращенного наименования имеет равную юридическую силу.

1.4. Местонахождение МКС:

Почтовый адрес: 612412 Кировская область, г. Зуевка, ул. Карла Маркса, 48-а.

Юридический адрес: 612412 Кировская область, г. Зуевка, ул. Карла Маркса, 48-а.

1.5. МКС представляет собой объединение Центра культуры и досуга, Центральных сельских Домов культуры, сельских Домов культуры, сельских клубов в Зуевском районе, созданное для поддержки и развития любительского художественного творчества, другой самодеятельной инициативы и социально-культурной активности населения района.

1.6. МКС имеет филиалы:

Мухинский Центр культуры и досуга

Зуёвский Центральный сельский Дом культуры

Октябрьский Центральный сельский Дом культуры

Семущинский Центральный сельский Дом культуры

Соколовский Центральный сельский Дом культуры

Сунской Центральный сельский Дом культуры

Кордяжский сельский Дом культуры

Сезеневский сельский Дом культуры

Косинский сельский Дом культуры

Лемский сельский клуб

Хмелёвский сельский клуб

Рябовский сельский клуб

Пасынковский сельский клуб

Мотоусовский сельский клуб

Мусихинский сельский клуб

Чепецкий сельский клуб

Городищенский сельский клуб

Бельницкий сельский клуб

и не имеет представительств.

1.7. Учредительным документом МКС является настоящий Устав.

1.8. Функции и полномочия учредителя МКС от имени муниципального образования Зуевский муниципальный район Кировской области осуществляются Администрацией Зуевского района Кировской области, в дальнейшем именуемой – Учредитель.

1.9. МКС является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельную смету и баланс и лицевые счета в финансовом органе Зуевского района и органах Федерального казначейства.

МКС имеет печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.

1.10. МКС самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.11. МКС вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе. МКС осуществляет приносящую доход деятельность на основании Положения о приносящей доход деятельности, утвержденного директором МКС. Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в доход бюджета района.

1.12. МКС отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам МКС несет Учредитель. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам отвечает главный распорядитель бюджетных средств.

1.13. МКС не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и кредиты учреждению не предоставляются.

1.14. МКС не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.15. В своей деятельности МКС руководствуется Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, решениями Зуевской районной Думы, распоряжениями и постановлениями Администрации Зуевского района Кировской области, правилами и нормами охраны труда, техники

безопасности и противопожарной защиты, настоящим Уставом, локальными правовыми актами Учреждения.

2. Цели, задачи и виды деятельности МКС

2.1. МКС осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Кировской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования Зуевский муниципальный район Кировской области и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

2.2. МКС создана в целях:

2.2.1. Осуществления деятельности, направленной на сохранение и распространение культурных ценностей.

2.2.2. Организации досуга и приобщения жителей Зуевского района к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.3. Задачами МКС являются:

2.3.1. Удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения.

2.3.2. Создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования.

2.3.3. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения.

2.3.4. Поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел.

2.3.5. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.4. Основным видом деятельности МКС является оказание услуг по организации досуга и обеспечению массового отдыха населения: *92.51*

2.4.1. Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий: фестивалей, концертов, смотров, конкурсов, викторин, выставок, ярмарок, народных гуляний, театрализованных представлений, спектаклей, спортивно-оздоровительных мероприятий, вечеров (чествования, тематических и др.), обрядов и ритуалов в соответствии с местными обычаями и традициями (гражданских, национальных, семейных и др.), праздников (национальных, государственных, традиционных, профессиональных и др.), акций и т.д.

2.4.2. Организация и проведение информационно-просветительских мероприятий: конференций, круглых столов, семинаров, мастер-классов.

2.4.3. Организация деятельности кружков, творческих коллективов, секций, объединений, клубов по интересам: художественных (вокальных, театральных,

хореографических, вокально-инструментальных и др.), декоративно-прикладных, изобразительных, технических, молодежных и др.

2.4.4. Организация выездного культурного обслуживания (жителей отдаленных населенных пунктов, граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан и др.).

2.4.5. Подготовка и/или проведение концертных и прочих культурных мероприятий для юридических и физических лиц с привлечением собственных и/или приглашенных исполнителей и творческих коллективов.

2.4.6. Предоставление сцен-площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других организаций для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами.

2.5. МКС имеет право осуществлять следующие виды деятельности, приносящей доход:

2.5.1. обычная дискотека;

2.5.2. праздничная дискотека;

2.5.3. концерты (конкурсы, КВНы, утренники и т.д.);

2.5.4. вечера отдыха.

2.6. МКС вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к иным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату:

2.6.1. Предоставление по договорам юридическим и физическим лицам в пользование имущества: музыкальных инструментов, нотного материала, сценического оборудования и др. для проведения концертов и спектаклей, культурно-массовых мероприятий.

2.6.2. Выполнение заказов юридических и физических лиц на написание и аранжировку музыкальных произведений, сценариев, эскизов и оформление сценических площадок.

2.6.3. Создание и размещение рекламы, распространение рекламных материалов, связанных с художественно-творческой деятельностью МКС.

2.6.4. Предоставление зрительных залов МКС и комплекса сопутствующих услуг для репетиций, показа концертов, спектаклей, проведения выставок, презентаций и иных культурно-массовых мероприятий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенными договорами.

Доходы, полученные от такой деятельности поступают в бюджет Зуевского района.

2.7. Право МКС осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у МКС с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. Организация деятельности и управление МКС

3.1. Структура органов управления МКС

Управление МКС осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Исполнительным органом МКС является директор МКС.

3.2. Директор МКС

3.3. Единоличным органом управления Учреждения является директор МКС, который назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем.

3.4. Директор МКС осуществляет свои полномочия на основе трудового законодательства, настоящего Устава, трудового договора.

3.5. Директор МКС осуществляет текущее руководство деятельностью МКС и подотчетен Учредителю.

3.6. К компетенции директора МКС относятся вопросы осуществления руководства деятельностью МКС, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством к компетенции Учредителя МКС.

3.7. Директор МКС организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности МКС.

3.8. Директор МКС без доверенности действует от имени МКС, подписывает заключаемые муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах доведенных МКС лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и не исполненных обязательств.

3.9. Директор МКС назначает на должность и освобождает от должности работников МКС, заключает с ними трудовые договоры.

3.10. В пределах своей компетенции директор МКС издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников МКС, утверждает внутренние документы МКС.

3.11. Директор МКС утверждает должностные инструкции работников МКС.

3.12. Директор МКС применяет к работникам МКС меры поощрения и дисциплинарные взыскания.

3.13. В случае отсутствия директора (отпуск, командировка, болезнь) его обязанности, установленные настоящим Уставом и должностной инструкцией, на основании приказа, исполняет без доверенности заместитель директора МКС.

3.14. Директор МКС обязан:

3.14.1. Обеспечивать исполнение муниципального задания.

3.14.2. Обеспечивать исполнение муниципальных контрактов и иных договорных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств.

3.14.3. Обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МКС.

3.14.4. Обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и соблюдение МКС финансовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством.

3.14.5. Обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности МКС и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем.

3.14.6. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам МКС, принимать меры по повышению размера заработной платы, а также обеспечивать безопасные условия труда работникам и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

3.14.7. Обеспечивать предварительное согласование с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом МКС, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в том числе передачу его в аренду и списание.

3.14.8. Обеспечивать предварительное согласование с Учредителем создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств МКС.

3.14.9. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и Уставом МКС, а также решениями и поручениями Учредителя.

4. Компетенция Учредителя

4.1. К компетенции Учредителя МКС относятся следующие вопросы:

4.1.2. Определение цели и основных видов деятельности МКС.

4.1.3. Утверждение Устава МКС и/или/ изменений, дополнений к Уставу.

4.1.4. Назначение директора МКС и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним.

4.1.4. Утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания МКС.

4.1.5. Согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств МКС.

4.1.6. Определение приоритетных направлений деятельности МКС.

4.1.7. Передача МКС муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности МКС.

4.1.8. Рассмотрение предложений директора МКС и принятие решений о реорганизации и ликвидации МКС, об изменении ее типа.

4.1.9. Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

5. Права, обязанности, и ответственность МКС

5.1. МКС строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров и муниципальных контрактов.

5.2. МКС ведет статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Бухгалтерский учет осуществляется на основании договора МКС с муниципальным учреждением «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Зуевского района Кировской области».

5.3. МКС функционирует как единый комплекс, обеспечивающий сочетание интересов и возможностей всех структурных подразделений.

5.4. В своей деятельности МКС учитывает интересы потребителей, обеспечивает высокое качество работ, услуг.

5.5. Для выполнения основных задач МКС имеет право:

5.5.1. Самостоятельно планировать свою деятельность, исходя из целей деятельности, наличия собственных творческих и хозяйственных ресурсов, необходимости творческо-производственного и социального развития МКС, а также спроса потребителей на работы и услуги и заключенных договоров.

5.5.2. Осуществлять независимый выбор художественных и творческих направлений своей деятельности и репертуара.

5.5.3. Самостоятельно принимать решения о публичном исполнении концертов, театральных представлений.

5.5.4. Самостоятельно публиковать рекламно-информационные материалы.

5.5.4. Создавать творческие коллективы.

5.5.5. Самостоятельно определять цены на билеты, и порядок реализации билетов на спектакли, концерты, творческие встречи, другие культурно-массовые мероприятия, циклы мероприятий. *см. 52 п-на в пункте 3Р*

5.5.6. Устанавливать льготные цены для отдельных категорий населения, гастрольной и выездной деятельности, другие обязательства, связанные с основной деятельностью. *см. 52*

5.5.7. Привлекать для осуществления своих творческо-производственных задач на договорной основе другие предприятия, учреждения и организации, а также специалистов и исполнителей – физических лиц.

5.5.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности.

5.5.9. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности МКС.

5.5.10. Создавать филиалы МКС в соответствии с уставными целями и видами деятельности МКС в порядке, установленном действующим законодательством, по согласованию с Учредителем.

5.5.11. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.6. Обязанности МКС:

5.6.1. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок

отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в МКС на праве оперативного управления.

5.6.2. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю и уплачивать налоги в порядке и размерах установленных законодательством Российской Федерации.

5.6.3. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.

5.6.4. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников МКС в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6.5. Обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации МКС.

5.6.6. Осуществлять прием и рассмотрение обращений граждан по вопросам деятельности МКС.

5.6.7. Составлять отчет о результатах деятельности МКС и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

5.7. МКС несет ответственность:

5.7.1. За искажение государственной отчетности, несвоевременное, ненадлежащее исполнение правовых актов.

5.7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

5.8. Контроль и ревизия деятельности МКС осуществляется Учредителем и другими органами и организациями в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложены полномочия по проверке деятельности муниципальных учреждений.

6. Имущество и финансовое обеспечение деятельности МКС

6.1. Имущество МКС является муниципальной собственностью и может быть использовано только для осуществления целей деятельности МКС. Имущество МКС закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2. Земельный участок, необходимый для выполнения МКС своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.3. МКС не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться недвижимым имуществом без согласия Учредителя.

6.4. МКС не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за МКС на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МКС собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

6.5. Источниками финансового обеспечения МКС являются:

6.5.1. Средства, выделяемые из бюджета района согласно утвержденной бюджетной смете, в том числе на выполнение муниципального задания (в случае его установления).

6.5.2. Доход от иной деятельности, не относящейся к основной.

6.6. Финансовое обеспечение деятельности МКС осуществляется Учредителем за счет средств бюджета района и на основании бюджетной сметы.

6.7. Бюджетные ассигнования выделяются на следующие цели:

6.7.1. Оплата труда работников, как состоящих в штате, так и привлекаемых по договорам.

6.7.2. Содержание зданий (включая расходы на коммунальные услуги, освещение, текущий и капитальный ремонт и прочие аналогичные расходы).

6.7.3. Расходы на обучение и повышение квалификации кадров.

6.7.4. Другие затраты, связанные с основной деятельностью МКС.

6.8. Заключение и оплата МКС муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования Зуевский муниципальный район Кировской области (далее - муниципальное образование) в пределах лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и не исполненных обязательств.

В случае уменьшения МКС как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения МКС бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, МКС должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

6.9. Материально-техническое обеспечение МКС, развитие его базы осуществляется в пределах сметного финансирования.

6.10. Имущество МКС учитывается на самостоятельном балансе и состоит из основных и оборотных средств.

6.11. При осуществлении права оперативного управления имуществом МКС обязана:

6.11.1. Обеспечивать эффективность его использования.

6.11.2. Обеспечивать его сохранность.

6.11.3. Обеспечивать использование имущества строго по его назначению.

6.11.4. Не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

6.11.5. Осуществлять в нормативные сроки капитальный и текущий ремонт закрепленного за МКС имущества с согласия собственника.

6.11.6. Начислять износ основных фондов и обеспечивать учет износа фондов, переданных в оперативное управление.

6.11.7.Производить оценку и переоценку имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.12. Имущество, закрепленное за МКС, может быть изъято полностью или частично в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.13.МКС расходует бюджетные средства исключительно в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Зуевского района.

6.14. В смете доходов и расходов МКС должны быть отражены все доходы МКС, получаемые как из бюджета района и внебюджетных фондов, так и от осуществления деятельности, приносящей доход.

7. Трудовые отношения

7.1.В МКС действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

7.2.Работники МКС в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

7.3.МКС обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. Ответственность работников

8.1. Работники МКС несут ответственность за соблюдение охраняемой законом тайны и иной закрытой информации.

8.2. Работники МКС несут ответственность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и должностными инструкциями.

9. Реорганизация, изменение типа и ликвидация МКС

9.1.Лица, принимаемые на работу в МКС должны быть ознакомлены с настоящим Уставом.

9.2.МКС может быть реорганизовано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Ликвидация МКС может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.

9.4.При ликвидации МКС его документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу работников и другие) в установленном

порядке сдаются на хранение в архив, а при реорганизации передаются правопреемнику.

9.5. При прекращении деятельности МКС (ликвидация или реорганизация) увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. МКС считается ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.7. Изменение типа МКС осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, постановлением Администрации Зуевского района Кировской области от 14.10.2011 №726 «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений».

10. Внесение изменений и дополнений в Устав

Изменения и дополнения настоящего Устава утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.



Принято
проинформировано
скреплено печатью
12 (двенадцати)
листов

Глава Администрации
Зуевского района



Семаков
О. Р. Семаков

Межрайонная инспекция Федеральной
налоговой службы России № 7
по Кировской области
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

01-декабрь 2007 г.

ОГРН 1057313528500

ГРН 211Н312041998

Экземпляр документа хранится в
регламентирующем органе.

3. *Макарькина*

